

सूचना का अधिकार अधिनियम-2005 के सन्दर्भ में 17 बिन्दुओं से सम्बन्धित सूचना

अध्याय-2

(मैनुअल-1)

संगठन की विशिष्टियाँ, कृत्य एवं कर्तव्य)

वर्ष 82 के पूर्व पथ निर्माण विभाग, भवन निर्माण विभाग एवं ग्राम्य अभियंत्रण संगठन लोक निर्माण विभाग के अन्तर्गत थे। वर्ष 82 में लोक निर्माण विभाग को प्रशासनिक दृष्टिकोण से तीन अलग-अलग विभागों यथा पथ निर्माण विभाग, भवन निर्माण विभाग एवं ग्राम्य अभियंत्रण संगठन में विभाजित किया गया। इस प्रकार वर्ष 1982 से पथ निर्माण विभाग अस्तित्व में है।

राज्य के उच्च पथों/पुलों तथा वृहद् जिला पथों/पुलों के निर्माण, मरम्मत एवं रख-रखाव का कार्य पथ निर्माण विभाग द्वारा सम्पादित होते हैं। इसके अतिरिक्त राष्ट्रीय उच्च पथों का निर्माण, मरम्मत एवं संधारण केन्द्र सरकार से प्राप्त स्वीकृति तथा निधि के अनुसार पथ निर्माण विभाग द्वारा किया जाता है।

अन्य जिला पथों/ग्रामीण पथों का निर्माण, मरम्मत एवं संधारण ग्रामीण कार्य विभाग/स्थानीय क्षेत्र अभियंत्रण संगठन /जिला परिषद् द्वारा किया जाता है।

पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत पुलों/पथों के निर्माण कार्य तथा उनके रख-रखाव के लिए कई उपभागों को सृजन इस उद्देश्य से किया गया है ताकि मूल एवं संरक्षण कार्यों का कार्यान्वयन सुचारु रूप से समुचित नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण के तहत हो।

पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत सम्प्रति निम्न उपभाग हैं जिसके प्रभारी मुख्य अभियंता होते हैं:-

1. उत्तर बिहार (यातायात) उपभाग पटना-गंगा नदी के उत्तरी भाग में पड़नेवाले पथों/पुलों के रख-रखाव का दायित्व इस उपभाग पर है।
2. दक्षिण बिहार (यातायात) उपभाग, पटना-इस उपभाग के अन्तर्गत गंगा नदी के दक्षिणी भाग में पड़नेवाले पथों/पुलों के निर्माण, मरम्मत एवं रख-रखाव का कार्य किया जाता है।

3. राष्ट्रीय उच्च पथ उपभाग, पटना/यह उपभाग पूरे राज्य में अवस्थित सभी राष्ट्रीय उच्च पथों के निर्माण मरम्मत एवं रख-रखाव के लिए उत्तरदायी है तथा इसका कार्यक्षेत्र पूरा बिहार है।

4. केन्द्रीय निरूपण संगठन उपभाग, पटना।

पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत विशिष्ट एवं समुन्नत तकनीकी प्रावधान के अनुसार पथ एवं पुलों के निरूपण के लिए केन्द्रीय निरूपण संगठन उपभाग का सृजन किया गया है। इस उपभाग का मुख्य कार्य सभी मूल परियोजनाओं का संशोधन, अन्वेषण, विशिष्ट-निर्धारण एवं निरूपण है।

5. अग्रिम योजना उपभाग, पटना-नये पथों एवं पुल परियोजनाओं का प्रोजेक्ट अग्रिम रूप से बनाने के उद्देश्य से इस उपभाग का सृजन किया गया है ताकि किसी भी परियोजना की स्वीकृति के बाद उसके निरूपण आदि में अधिक विलम्ब न हो और विभिन्न पंचवर्षीय योजनाओं के लिए अग्रिम सर्वेक्षण एवं प्राक्कलन तैयार कर रखा जाय ताकि आवश्यकतानुसार निधि उपलब्ध होते ही परियोजनाओं की प्रशासनिक एवं प्रावैधिक स्वीकृति यथाशीघ्र दी जा सके।

6. **सेतु प्रबंधन उपभाग, पटना-** पथ निर्माण विभाग की पथों के मार्ग-रेखन में नदियों पर बड़े/लघु/छोटे प्रकार की निर्मित सभी सेतुओं तथा सड़कों/रेल लाईनों पर निर्मित उपरी सेतुओं का संधारण के कुशल प्रबंधन हेतु गंगा पुल परियोजना उपभाग को सेतु प्रबंधन उपभाग के रूप में वर्ष 2017 में पुनर्गठित किया गया। जहाँ सेतुओं के निर्माण के पूर्व एवं पश्चात् के सभी प्रकार के तकनीकी अभिलेखों का संधारण वैज्ञानिक पद्धति से करने के साथ-साथ इस क्षेत्र में हो रहे आधुनिक शोध एवं विकास को अपनाकर सेतुओं के प्रबंधन हेतु तकनीकी मार्गदर्शन प्रदान करने का कार्य होगा। सेतुओं के निर्माण के दौरान घटित घटनाओं का अभिलेखन भी किया जायेगा ताकि भविष्य में आवश्यकता होने पर functional behaviour इत्यादि का विश्लेषण करने में सहायता प्राप्त हो सके।

7. यांत्रिक उपभाग, पटना-पथ/पुलों के निर्माण कार्य में मशीनों की बढ़ती उपयोगिता की पृष्ठभूमि में पथ निर्माण विभाग में उपलब्ध मशीनों के संरक्षण एवं रख-रखाव के उद्देश्य से एक पृथक यांत्रिक उपभाग का सृजन वर्ष 83-84 में किया गया था। पथ निर्माण विभाग के भारी मशीनों एवं अन्य उपकरणों के रख-रखाव एवं कार्य में इस उपभाग का योगदान है। वर्तमान में हॉट मिक्स के परिचालन एवं रख-रखाव इस उपभाग का प्रमुख कार्य है।

8. अनुश्रवण उपभाग

पथ निर्माण विभाग के सभी उपभाग के कार्यकलापों की समय-समय पर समुचित समीक्षा के लिए मुख्य अभियंता के अधीनस्थ द्वारा उपभाग का सृजन किया गया है। यह उपभाग क्षेत्रीय कार्यालयों की भौतिक एवं वित्तीय लक्ष्य एवं प्रगति की अद्यतन सूचना की समीक्षा के लिए एक कम्प्यूटर सेल के साथ कार्यरत है जिसके माध्यम से प्रमंडलों को दिये गये आवंटन, खर्च पर प्रभावी नियंत्रण रखा जाता है।

पथ निर्माण विभाग (मुख्यालय) बेली रोड, पटना-15 स्थित विश्वेश्वरैया भवन में है।

मुख्यालय, पथ निर्माण विभाग का संगठनात्मक विवरण निम्न प्रकार है-

1. विभागीय मंत्री
2. प्रधान सचिव
3. सचिव
4. अभियंता प्रमुख-सह-अपर आयुक्त-सह-विशेष सचिव
5. विशेष सचिव
6. अपर सचिव
7. मुख्य अभियंता (अनुश्रवण)
8. संयुक्त सचिव
9. अभियंता-प्रमुख के सचिव (प्रावैधिक)
10. विशेष पदाधिकारी (यातायात)
11. निदेशक (क्रय एवं परिवहन)
12. उपनिदेशक (क्रय एवं परिवहन)
13. उप सचिव
14. अवर सचिव
15. प्रशाखा पदाधिकारी
16. सहायक
17. निजी सहायक
18. निम्नवर्गीय लिपिक
19. उच्चवर्गीय लिपिक
20. कार्यालय परिचारी

पथ निर्माण विभाग मुख्यालय के अंतर्गत विभिन्न प्रशाखाओं के अंतर्गत आवंटित कार्य एवं संबंधित पदाधिकारियों की विवरणी :-

क्र०	प्रशाखा/प्रशाखा पदाधिकारी का नाम	प्रशाखा को आवंटित कार्य	प्रथम स्तर पदाधिकारी का नाम	द्वितीय स्तर पदाधिकारी का नाम	वरीय प्रमार में पदाधिकारी का नाम
1.	प्रशाखा-1 श्री परमहंस चौधरी (संविदा) 9931456549	(1) अवर सचिव से प्रधान सचिव स्तर तक के पदाधिकारियों का स्थापना संबंधी कार्य। (2) कार्यपालक अभियंता (असैनिक) एवं कार्यपालक अभियंता (यांत्रिक) एवं उसके उपर अभियंता प्रमुख तक के पदों पर प्रोन्नति/स्थानान्तरण /सेवोत्तर लाभ, वरीयता सूची का प्रकाशन एवं स्थापना संबंधी कार्य। (3) बिहार तकनीकी सेवा के पदाधिकारियों को उप निदेशक के पद पर प्रोन्नति एवं इससे संबंधित स्थापना कार्य। (4) पदों का अवधि विस्तार एवं सृजन संबंधी कार्य। (5) प्रमंडल का नामकरण एवं पुनर्गठन तथा कार्य क्षेत्र का निर्धारण कार्य। (6) बिहार राज्य पुल निर्माण निगम लिमिटेड/बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लिमिटेड से संबंधित कार्य। (7) बिहार अभियंत्रण सेवा नियमावली का गठन।	.....	श्री मिथिलेश कुमार, उप सचिव (प्र०को०)	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव

क्र०	प्रशाखा/प्रशाखा पदाधिकारी का नाम	प्रशाखा को आवंटित कार्य	प्रथम स्तर पदाधिकारी का नाम	द्वितीय स्तर पदाधिकारी का नाम	वरीय प्रभार में पदाधिकारी का नाम
2.	प्रशाखा-2 श्री राजेश्वर प्रसाद 9939491130	(1) सहायक अभियंता (असै०) एवं (यांत्रिक) के पदों पर नियुक्ति एवं विभागीय संवर्ग आवंटन कार्य/सम्पुष्टि एवं अन्य स्थापना संबंधी कार्य। (2) बिहार तकनीकी सेवा के पदाधिकारियों को सहायक निदेशक के पद पर प्रोन्नति एवं इससे संबंधित स्थापना कार्य। (3) कनीय अभियंता (असै०) एवं (यांत्रिक) से सहायक अभियंता के पद पर प्रोन्नति संबंधी कार्य। (4) सहायक अभियंता (असै०) एवं (यांत्रिक) से अभियंता प्रमुख तक के पदाधिकारियों को ACP योजना के अन्तर्गत लाभ संबंधी कार्य। (5) सहायक अभियंता (असै०) एवं (यांत्रिक) का सेवोत्तर लाभों की स्वीकृति संबंधी कार्य। (6) बिहार अभियंत्रण सेवा के पदाधिकारियों का सिविल लिस्ट एवं सहायक अभियंता का वरीयता सूची का प्रकाशन।	.....	श्री मिथिलेश कुमार, उप सचिव (प्र०को०)	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव
3.	प्रशाखा-3 श्री नवल प्रसाद 9430033551	(1) कनीय अभियंता (असै०) एवं कनीय अभियंता (यांत्रिक) की नियुक्ति/सम्पुष्टि/पदस्थापन एवं स्थानान्तरण/वरीयता एवं अन्य स्थापना संबंधी कार्य। (2) कनीय अभियंता (असै०) एवं (यांत्रिक) को ACP योजना के अन्तर्गत लाभ संबंधी कार्य। (3) बिहार अवर अभियंत्रण सेवा नियमावली का गठन।	श्री विजय कुमार सिंह, अवर सचिव।	श्री श्रीबाबू यादव, विशेष कार्य पदाधिकारी	श्री लक्ष्मी नारायण दास, अभियंता प्रमुख – सह – अपर आयुक्त-सह-विशेष सचिव

क्र०	प्रशाखा/प्रशाखा पदाधिकारी का नाम	प्रशाखा को आवंटित कार्य	प्रथम स्तर पदाधिकारी का नाम	द्वितीय स्तर पदाधिकारी का नाम	वरीय प्रभार में पदाधिकारी का नाम
4.	प्रशाखा-4 श्री राजीव रंजन पाण्डेय 9931839166	(1) मुख्यालय के वर्ग-3 एवं 4 एवं प्रशाखा पदाधिकारियों का स्थापना सेवोत्तर लाभ संबंधी कार्य। (2) मुख्यालय स्तरीय सभी संवर्ग के पदाधिकारियों/कर्मचारियों के आश्रितों को अनुकम्पा के आधार पर नियुक्ति। (3) मुख्यालय के लिए लिपकीय सेवा/आंशुलिपिक सेवा नियमावली। (4) लेखन सामग्री, बिजली सामग्री एवं अन्य सामग्री, टेबुल कुर्सी का क्रय आपूर्ति एवं मरम्मत का कार्य मुख्यालय स्थित कार्यालयों तथा उपकरणों का अन्य रख रखाव संबंधी कार्य। (5) मुख्यालय के दूरभाष, मोबाईल संयोजन, आवंटन संबंधी कार्य। (6) मुख्यालय में पदस्थापित पदाधिकारियों को कमरा एवं वाहन आवंटन एवं प्रवेश पत्र बनाने संबंधी कार्य।	श्री शैलेन्द्र नारायण मल्लिक, (अवर सचिव) श्री शैलेन्द्र नारायण मल्लिक, (अवर सचिव) श्री शैलेन्द्र कुमार, उप निदेशक (क्रय एवं परिवहन)	श्री श्रीबाबू यादव, विशेष कार्य पदाधिकारी श्री विनोद कुमार निदेशक (क्रय एवं परिवहन)	
5.	प्रशाखा-5 श्री राज कुमार गुप्ता, 8544029887	(1) क्षेत्रीय कार्यालयों के वर्ग-3 एवं 4 के कर्मचारियों का स्थापना, सेवोत्तर लाभों की स्वीकृति संबंधी कार्य। (2) क्षेत्रीय कार्यालयों के वर्ग-3 के प्रधान सहायक का स्थापना संबंधी कार्य। (3) दैनिक वेतनभोगी कर्मचारियों, कार्यभारित कर्मचारियों से संबंधित कार्य एवं इनके नियमित स्थापना में नियुक्ति संबंधी कार्य। (4) क्षेत्रीय कर्मचारियों के आश्रितों को अनुकम्पा के आधार पर नियुक्ति। (5) क्षेत्रीय स्थापना के अराजपत्रित कर्मचारियों से संबंधित नियमावली।	..... .....	श्री रजनीश कुमार उप सचिव	
6.	प्रशाखा-6 श्री संजय कुमार सिन्हा 8986588365	(1) अभियंत्रण सेवा संवर्ग के पदाधिकारियों/कर्मचारियों के चारित्रिक संधारण। (2) विधान मंडलीय/संसदीय मामलों से संबंधी कार्य। (3) मानवाधिकार से संबंधित मामला (विधायी कार्य)	श्री राम कृष्ण प्रसाद, सहा०अभि० (अ०रक्षित) श्री रजनीश कुमार, उप सचिव (नोडल पदाधिकारी)	श्री मिथिलेश कुमार, उप सचिव (प्र०को०)	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव

क्र०	प्रशाखा/प्रशाखा पदाधिकारी का नाम	प्रशाखा को आवंटित कार्य	प्रथम स्तर पदाधिकारी का नाम	द्वितीय स्तर पदाधिकारी का नाम	वरीय प्रभार में पदाधिकारी का नाम
10.	प्रशाखा-10 मो० सईद अंसारी 9431882161	(1) योजना मद से कार्यान्वित कार्यों का कार्यक्रम सूत्रण एवं इनका स्वीकृति। (2) भू-अर्जन संबंधी कार्य। (3) नक्सल प्रभावित क्षेत्र (LWE) की योजना संबंधी कार्य। (4) सीमा क्षेत्र विकास/ अन्तर्राज्यीय सड़क सम्पर्क (5) बुद्धिस्ट सर्किट संबंधी कार्य। (6) केन्द्रीय सड़क निधि के अन्तर्गत कार्य। (7) विश्व बैंक योजनान्तर्गत संबंधी कार्य।	....., विशेष पदा० के तकनीकी सलाहकार श्री आनन्द भैरव, अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०) श्री राम नेवाज दुबे, कार्यपालक अभियंता	श्री संजय कुमार विशेष पदाधिकारी (या०)	श्री लक्ष्मी नारायण दास, अभियंता प्रमुख।
11.	प्रशाखा-11 श्री राजीव रंजन तिवारी 9431082699	(1) बन्दोबस्ती संबंधी कार्य। (2) पथ की भूमि का अन्य कार्यों में उपयोग संबंधित कार्य। (3) पथों का अधिग्रहण संबंधी कार्य। (4) पथों के निर्माण/रख रखाब संबंधी नीतिगत मामले। (5) मुख्यमंत्री सेतु निर्माण योजना (6) आर०ओ०बी०/राज्य उच्च पथ/राष्ट्रीय उच्च पथ की योजनाओं से संबंधित कार्य। (7) केन्द्र प्रयोजित अन्य कार्य। (8) नाबार्ड संबंधी कार्य। (9) जन भागीदारी प्रणाली से संबंधित कार्य।	....., विशेष पदा० के तकनीकी सलाहकार श्री राम नेवाज दुबे का० अभि० मो० कमर आलम	श्री संजय कुमार विशेष पदाधिकारी (या०)	श्री लक्ष्मी नारायण दास, अभियंता प्रमुख।
12.	प्रशाखा-12 श्री संजय अग्रवाल 9431071961	(1) विभागीय क्रय (बिटुमिन, यंत्र-संयंत्र एवं वाहन)। (2) सी०ए०जी०कोषांग। (3) क्षेत्रीय कार्यालयों में कम्प्यूटर मोबाईल, जेनरेटर आदि संबंधित कार्य।	श्री शैलेन्द्र कुमार, उप निदेशक (क्रय एवं परिवहन)	श्री बिनोद कुमार, निदेशक (क्रय एवं परिवहन)	श्री लक्ष्मी नारायण दास, अभियंता प्रमुख।
13.	प्रशाखा-13 श्री शत्रुघ्न सिंह, 9852309281	(1) मुख्यालय स्थित सभी पदाधिकारियों के निगरानी संबंधी कार्य। (2) पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत बिहार अभियंत्रण सेवा संवर्ग के पदाधिकारियों, यथा सहायक अभियंता (असैनिक/यांत्रिक) एवं उनसे उपर के पदाधिकारियों का निगरानी संबंधी कार्य।	.....	श्री रजनीश कुमार, उप सचिव	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव
14.	प्रशाखा-14 श्री शत्रुघ्न सिंह, 9852309281	(1) मुख्यालय स्थित अराजपत्रित कर्मचारियों के निगरानी संबंधी कार्य। (2) कनीय अभियंता (असैनिक/यांत्रिक) के निगरानी संबंधी कार्य।	.....	श्री रजनीश कुमार, उप सचिव	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव

क्र०	प्रशाखा/प्रशाखा पदाधिकारी का नाम	प्रशाखा को आवंटित कार्य	प्रथम स्तर पदाधिकारी का नाम	द्वितीय स्तर पदाधिकारी का नाम	वरीय प्रभार में पदाधिकारी का नाम
15.	प्रशाखा-29 विधि प्रशाखा श्री मनदीप यादव 9431884835	विभागीय न्यायिक मामला संबंधी सभी कार्य, रिट याचिका की प्रति/न्याय निर्णय न्यायालय से प्राप्त कर संबंधित प्रशाखाओं को उपलब्ध कराना, कोर्ट केस से संबंधित पंजी का संधारण एवं अनुश्रवण संबंधित कार्य।	.....	श्री राजेश कुमार गुप्ता, विधि प्रभारी	.....
16.	प्रशाखा-30 लेखा शाखा रिक्त	(1) मुख्यालय के सभी पदाधिकारियों/कर्मचारियों का लेखा एवं वेतनादि का भुगतान संबंधित कार्य। (2) विभागीय स्तर पर क्रय किये जाने वाले कार्य का भुगतान संबंधी कार्य। (3) विभागीय पदाधिकारियों को मुकदमा विपत्र एवं यात्रा विपत्र। (4) मुख्यालय स्तरीय निकासी एवं व्ययन संबंधी सभी अन्य कार्य।	श्री शैलेन्द्र नारायण मल्लिक, अवर सचिव	श्री बिनोद कुमार, निदेशक (क्रय एवं परिवहन)	.....
17	प्रशाखा-31 रिक्त श्री मनदीप यादव 9431884835 (अतिरिक्त प्रभार)	(1) उड़नदस्ता प्रमंडल से संबंधित कार्य। (2) मुख्य अभियंता (अनुश्रवण) से संबंधित कार्य।	.....	श्री रजनीश कुमार, उप सचिव	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव
18	प्रशाखा-32 श्री विद्या प्रसाद 7903920644	(1) सूचना का अधिकार से संबंधित कार्य। (2) पथ निर्माण विभाग के पदाधिकारियों/कर्मचारियों के सम्पत्ति ब्यौरा संकलन एवं संधारण संबंध कार्य।	.....	श्री शैलेन्द्र कुमार, उप निदेशक (क्रय एवं परि०)-सह-लोक सूचना पदाधिकारी	श्री रत्नेश कुमार, विशेष सचिव
19	प्रशाखा-33 श्री विवेक कुमार 9471828712	(1) भूमि अधिग्रहण संबंधित मामलों के पर्यवेक्षण, अनुश्रवण आदि के साथ-साथ शतत् लिज संबंधित कार्य।	श्री रजनीश कुमार, उप सचिव	श्री राम नेवाज दूबे, कार्यपालक अभियंता	श्री लक्ष्मी नारायण दास, अभियंता प्रमुख।

9. पथ निर्माण विभाग द्वारा संधारित पूरे बिहार अर्थात् उत्तर बिहार (या०) उपभाग, पटना/दक्षिण बिहार (या०) उपभाग, पटना के पथों की मरम्मत, मजबूतीकरण आदि कार्य एवं पुलों के निर्माण एवं मरम्मत से सम्बन्धित प्राक्कलनों के आलोक में प्रशासनिक स्वीकृति की कार्रवाई कार्य/पथों का अधिग्रहण/पथों के लिए भू अर्जन का मुआवजा, पथ निर्माण विभाग के पथों के साइड में पेट्रोल पम्प की स्थापना/योजना में नावार्ड, केन्द्रीय सड़क निधि योजना समविकास योजना अन्तर्राज्यिय सड़क सम्पर्क/योजना एवं गैर योजना के पथों की मरम्मत/रेलवे ऊपरी पुल एवं फलाई ओभर में राज्य सरकार की भागीदारी।

इसके अतिरिक्त पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत निम्नलिखित कोषांग गठित है:-

1. **सी० ए० जी० कोषांग:-** पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 90-97 के बीच बिटुमेन प्रकरण पर दुर्विनियोग/लेखा असमायोजन/गबन आदि के बिन्दु पर सी० ए० जी० द्वारा प्रतिकूल प्रतिवेदन प्रतिवेदित करने के बिन्दु पर विभाग स्तर से जाँच करने के लिए निमित्त सी० ए० जी० कोषांग का गठन राज्यादेश सं० 3313 दिनांक 26.05.2001 द्वारा किया गया है।

सी० ए० जी० कोषांग के अधीन एक अपर सचिव, (भा० प्र० सेवा), दो अपर समाहर्ता स्तर के विशेष पदाधिकारी सह उपसचिव, एक प्रशाखा पदाधिकारी एवं दो सहायक कार्यरत है।

इन पदाधिकारियों का कार्य सी० ए० जी० प्रभावित प्रमंडल में पदस्थापित रहे पदाधिकारियों के सम्बन्ध में स्पष्टीकरण प्राप्त कर कार्य० अभि० का मंतव्य प्राप्त किया जाता है। उक्त मंतव्य की समीक्षा अपर सचिव स्तर पर गठित समिति में की जाती है, जिसकी अनुशंसा के आलोक में राज्य सरकार का आदेश प्राप्त कर यथोचित कार्रवाई की जाती है। इन्हें प्रशासकीय अधिकार प्राप्त है।

2. **लोक शिकायत निवारण कोषांग** – जन साधारण की शिकायतों को सुनने तथा उसके निराकरण के निमित्त विभागीय कार्यालय आदेश सं०-297 सह पठित ज्ञापांक-10409 (एस०) दिनांक 03.12.03 द्वारा पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत जन शिकायत कोषांग गठित था। विभाग में गठित जन शिकायत कोषांग को प्रधान सचिव, जन शिकायत, सामान्य प्रशासन विभाग, बिहार, पटना के परिपत्र संख्या 383 दिनांक 27.12.2017 के आलोक में दिनांक 31.01.2018 के प्रभाव से विघटित कर दिया गया तथा उक्त कोषांग के सभी आवेदन (कुल प्राप्त, कुल निष्पादित एवं कुल लम्बित) को संबंधित कर्मों को बिहार लोक शिकायत निवारण अधिनियम, 2015 के अन्तर्गत कार्यरत ईकाई विभागीय लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, पथ निर्माण विभाग, बिहार, पटना को हस्तान्तरित करने का निदेश दिया गया।

3. **सूचना कोषांग :-**

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 में निहित प्रावधान के आलोक में पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत सूचना कोषांग गठित है।

श्री शैलेन्द्र कुमार, उप निदेशक (क्रय एवं परिवहन) को विभाग स्तर से लोक सूचना पदाधिकारी नामित किया गया है। इसके अलावे सूचना कोषांग में एक प्रशाखा पदाधिकारी एवं एक सहायक तथा एक आदेशपाल को अपने कार्य का अतिरिक्त कार्य करने का आदेश दिया गया है।

श्री आलोक कुमार, संयुक्त सचिव (प्र०को०), पथ निर्माण विभाग, बिहार, पटना को अधिसूचना सं० 1289(एस०) दिनांक-16.02.18 के माध्यम से दिनांक- 16.02.2018 के प्रभाव से अपीलीय प्राधिकार नामित किया गया है।

कार्यालय के खुलने का समय – 9:30 A.M.

कार्यालय बंद होने का समय – 6:00 P.M.

4. **भूअर्जन कोषांग :-**

पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत विभिन्न परियोजनाओं के लिए भूमि अधिग्रहण मामलों के निष्पादन एवं बाधाओं को दूर करने के लिए अनुश्रवण एवं समन्वय हेतु भूअर्जन कोषांग गठित किया गया है। इस कोषांग के अन्तर्गत मुख्य भूअर्जन विशेषज्ञ का एक पद तथा भूअर्जन विशेषज्ञ के दो पदों पर सेवा निवृत्त पदाधिकारियों की नियुक्ति संविदा पर की गई है।

5. **पथ संधारण कोषांग :-**

Long Term Output and Performance based Road Maintenance Contract (OPRMC) से संबंधित विस्तृत जानकारी प्रदान करने, प्रशिक्षण देने, विभिन्न क्रिया-कलापों हेतु चेकलिस्ट तैयार करने, अनुश्रवण करने, हेतु पथ संधारण कोषांग का गठन किया गया है।

अध्याय-3

(मैनुअल-2)

3.1 विभागीय अधिकारियों/कर्मचारियों की शक्तियों एवं कर्तव्य

प्रधान सचिव :- विभागाध्यक्ष

पथ निर्माण विभाग की सारी प्रशासनिक शक्तियाँ निहित है।

अभियंता प्रमुख :- विभाग के प्रशासनिक और तकनीकी प्रधान।

सभी प्रकार के तकनीकी विषयों में ये सरकार के जिम्मेवार सलाहकार भी है।

मुख्य अभियंता :- प्रभारी उपभाग के प्रशासनिक और तकनीकी प्रधान।

उपभाग के कुशल कार्य संचालन की जिम्मेवारी तथा सरकार के प्रति जवाबदेह।

प्रशासनिक शक्तियाँ :- स्थापना के सम्बन्ध में कोई भी निर्णय।

अधीक्षण अभियंता/कार्यपालक अभियंता तथा सहायक अभियंता को हटाने तथा स्थानांतरित एवं पदस्थापित करने के संबंध में सरकार को सिफारिश करना।

वर्ग-2, 3 एवं 4 के कर्मचारियों/पदाधिकारी के अवकाश की स्वीकृति।

कार्यपालक लिपिक वर्गीय तथा अराजपत्रित स्टाफ को एक सर्किल से दूसरे सर्किल में स्थानांतरित करने की पूर्णशक्ति।

अपने अधीनस्थ सर्किल कार्यालय का हर दो वर्ष में एक बार तथा प्रमंडल का हर तीन वर्ष में एक बार निरीक्षण करना तथा निरीक्षण प्रतिवेदन से सरकार को अवगत कराना।

वित्तीय शक्तियाँ :- लोक निर्माण संहिता के अन्तर्गत प्राप्त वित्तीय शक्तियाँ ।

लेखा-पालन से सम्बन्धित विषयों पर महालेखाकार से सीधे सम्पर्क करना ।

वर्ष के लिए प्राप्त आवंटित राशि के सदुपयोग पर नजर रखना ।

अधीक्षण अभियंता

1. प्रत्येक सर्किल का प्रशासनिक प्रमुख जो मुख्य अभियंता के प्रति उत्तरदायी होता है ।

सर्किल के भीतर विभिन्न निर्माणों की स्थिति का निरीक्षण करना ।

प्रशासनिक शक्तियाँ-अपने अधीनस्थ सर्किल से कार्यपालक अभियंता और सहायक अभियंता के स्थानान्तरण हेतु मुख्य अभियंता से सिफारिश करना ।

सर्किल में पदस्थापित अराजपत्रित कर्मचारियों की स्थापना सम्बन्धी कार्य ।

वर्ष में 1 बार हरेक प्रमंडल कार्यालय का 2 वर्ष में एक बार हरेक अनुमंडल कार्यालय का तथा हर 5 वर्ष पर 1 बार प्रशाखा कार्यालय का निरीक्षण करना तथा निरीक्षण प्रतिवेदन मुख्य अभियंता को समर्पित करना ।

प्रत्येक काम के लिए उचित प्रशासनिक अनुमोदन, सक्षम पदाधिकारी द्वारा मंजूर प्राक्कलन तथा निधि आवंटन प्राप्त है अथवा नहीं, इस सम्बन्ध में सुनिश्चित हो लेना ।

वित्तीय शक्तियाँ-लोक निर्माण संहिता के अन्तर्गत प्राप्त शक्तियाँ ।

कार्यपालक अभियंता

प्रमंडल का प्रशासनिक प्रमुख जो प्रमंडल के भीतर सभी निर्माणों के निष्पादन और प्रबंध के लिए अधीक्षण अभियंता के प्रति उत्तरदायी होता है ।

प्रशासनिक शक्तियाँ-अपने प्रमंडल से सहायक अभियंता और अपर अभियंताओं के स्थानान्तरण के लिए सम्बन्ध अधीक्षण अभियंता के पास सिफारिश भेजना ।

प्रमंडल में पदस्थापित वर्ग-3 एवं 4 के कर्मचारियों की स्थापना सम्बन्धी कार्य ।

प्रत्येक अनुमंडल कार्यालय का वर्ष में 1 बार तथा प्रत्येक प्रशाखा कार्यालय का 2 वर्ष में 1 बार निरीक्षण कर अपना प्रतिवेदन अधीक्षण अभियंता को देना ।

मासिक प्रमंडलीय लेखों को नियमित रूप से महालेखाकार को भेजना ।

वित्तीय शक्तियाँ-लोक निर्माण संहिता के अन्तर्गत प्राप्त वित्तीय शक्तियाँ ।

अध्याय-4

(मैनुअल-3)

कृत्यों के निर्वाहन हेतु नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

4.1 लोक निर्माण संहिता खण्ड-I एवं खण्ड-II के प्रावधानों एवं नियमों के अनुसार पथ निर्माण विभाग के कृत्यों का निर्वाहन होता है ।

अध्याय-5

(मैनुअल-4)

नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता या जन प्रतिनिधि से परामर्श के लिए बनायी गयी व्यवस्था का विवरण ।

विभाग में कार्याधीन योजनाओं एवं विभाग द्वारा सम्पादित कार्य की समीक्षा करने/सुचारु रूप से कार्यों के सम्पादन हेतु विभागीय प्रशासन एवं उसके ढाँचे में सुधार के लिए सुझाव देने/कार्य की प्रगति को तीव्र करने एवं प्रशासन में मितव्ययिता लाने के निमित्त विभाग द्वारा अपनायी गयी सामान्य नीति और कार्यक्रम पर परामर्श देने/भविष्य में विकास कार्य के लिए योजना तैयार करने हेतु संसदीय कार्य विभाग, बिहार के ज्ञाप सं०-सं०-का०(पी० ए०-1039/77-700 दि० 11.10.85) द्वारा प्रत्येक विभाग को परामर्शदातृ समिति गठित करने का निदेश है ।

वर्तमान में विभाग द्वारा परामर्शदातृ समिति का गठन नहीं किया गया है ।

अध्याय-6 (मैनुअल-5)

लोक प्राधिकारी के पास या उनके नियंत्रण में उपलब्ध दस्तावेजों का प्रवर्ग (Categories) के अनुसार विवरण :-

बिहार अभियंता सेवा वर्ग-I, II, III के पदाधिकारियों का सेवा इतिहास

बिहार अभियंत्रण सेवा वर्ग-I, II, III के पदाधिकारियों की नियुक्ति पत्र/वरीयता सूची/चारित्री/आंतरिक निगरानी प्रतिवेदन इत्यादि।

मुख्यालय स्थित वर्ग-3 एवं 4 के कर्मचारियों की सेवा/पुस्त/चारित्री/आंतरिक निगरानी प्रतिवेदन

प्रशाखा पदाधिकारी की सेवा पुस्त/चारित्री/आंतरिक निगरानी प्रतिवेदन।

बजट से सम्बन्धित अभिलेख।

वर्ग-II एवं उससे उपर के संवेदकों का निबंधन से सम्बन्धित कागजात।

अध्याय-7 (मैनुअल-6)

बोर्ड, परिषदों, समितियों एवं अन्य निकायों का विवरण

पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत बिहार राज्य पुल निर्माण निगम लि० है जिसकी स्थापना वर्ष 75 में 25.000 लाख से अधिक लागत के पुलों के निर्माण के लिए की गयी थी। इसके अतिरिक्त पथ निर्माण विभाग के अन्तर्गत बिहार स्टेट रोड डेवलपमेंट कॉ० लि० भी है, जिसकी स्थापना राज्य के राजकीय पथों (SH) एवं आधारभूत संरचना के निर्माण के लिए वर्ष 2009 में किया गया है,

बिहार राज्य पुल निर्माण निगम लि० का मुख्यालय सरदार पटेल मार्ग में अवस्थित है एवं BSRDC का मुख्यालय आर० सी० डी० मैकेनिकल वर्क्स शॉप कैम्पस, शेखपुरा, पटना में अवस्थित है।

वर्तमान में बिहार राज्य पुल निर्माण निगम लि० के द्वारा कई सड़क पुल एवं रेलवे उपरी पुल एवं पहुँच पथों के निर्माण कार्य कराये जा रहे हैं।

अध्याय-8 (मैनुअल-7)

लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम एवं अन्य विशिष्टियाँ

पथ निर्माण विभाग (मुख्यालय) में लोक सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के तहत निम्नलिखित पदाधिकारियों को लोक सूचना पदाधिकारी एवं अपीलीय पदाधिकारी नामित किया गया है-

1. श्री शैलेन्द्र कुमार
उप निदेशक (क्रय एवं परिवहन), पथ निर्माण विभाग, बिहार, पटना।
(लोक सूचना पदाधिकारी) (मो०-919470488392)
2. श्री रत्नेश कुमार
विशेष सचिव, पथ निर्माण विभाग, बिहार, पटना।
(अपीलीय प्राधिकार)
(विभागीय पत्रांक-2384(s) दिनांक-26.03.2018)

अध्याय-9
(मैनुअल-8)
निर्णय लेने की प्रक्रिया

सचिवालय अनुदेश के अनुसार किसी विषय से सम्बन्धित संचिका सर्वप्रथम प्रशाखा में सहायक के स्तर से प्रशाखा पदाधिकारी को उपस्थापित होती है।

प्रशाखा पदाधिकारी अपनी टिप्पणी एवं प्रस्ताव के साथ से अवर सचिव/उपसचिव को पृष्ठांकित करते हैं। उप सचिव के माध्यम से संचिका संयुक्त सचिव/अपर सचिव के समक्ष उपस्थापित होती है। संयुक्त सचिव/अपर सचिव के स्तर से संचिका आयुक्त एवं सचिव के आदेशार्थ भेजी जाती है।

आवश्यकतानुसार (कार्यपालिका नियमावली के तहत) संचिका आयुक्त एवं सचिव द्वारा मंत्री/मुख्यमंत्री के आदेशार्थ भेजी जाती है।

अध्याय-10
(मैनुअल-9)

माननीय मंत्री/सचिव/मुख्यालय स्थित पदाधिकारियों का दूरभाष

क्रमांक		कार्यालय	आवास	मोबाईल सं०
1.	मंत्री, पथ निर्माण विभाग	2546115	2284770	—
2.	प्रधान सचिव	2233362		—
3.	अभियंता प्रमुख-सह-अपर आयुक्त-सह विशेष सचिव	2546447		9470001253
4.	अपर सचिव	—	—	—
5.	संयुक्त सचिव (प्र०को०)	—	—	8544402064
6.	विशेष पदाधिकारी (यातायात)	2231548		9470001257
6.	प्रभारी विधि कोषांग		2250967	9470001294 9835041474
7.	प्रबंध निदेशक, बिहार राज्य पुल निर्माण निगम लि०	2226668 2226562 2223067	2262774	9431821539

पथ निर्माण विभाग उत्तर बिहार (यातायात) उपभाग, दरभंगा के सभी पदाधिकारियों के दूरभाष संख्या

क्र.सं०	कार्यपालक अभियंता के नाम	दूरभाष संख्या	मोबाईल नं०
1.	श्री राम अवतार साह मुख्य अभियंता, उत्तर बिहार, पटना	06272-241098	9470001351
2.	श्री रामानन्द महतो, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, दरभंगा	06272-2241098,	9470001341
3.	श्री विनोद कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, दरभंगा	06272-2240344	9470001285
4.	श्री संजय चौधरी, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, मधुबनी	06276-222418	9470001287
5.	श्री सत्येन्द्र सिंह, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, समस्तीपुर	06274-222073	9470001288
6.	श्री उद्वानन्द विश्वास, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बेगुसराय	06243-242132	9470001286
7.	श्री राम प्रवेश सिंह, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बेनीपुर		9470001333
8.	श्री सत्तार खलीफा, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, रोसड़ा		9470001309
9.	श्री दिनानाथ प्रसाद, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, मुजफ्फरपुर	0621-2240709	9470001340
10.	श्री ब्रज किशोर प्रसाद, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल-1, मुजफ्फरपुर	0621-2226316	9470001292
11.	श्री अजय कुमार आजाद, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल-2, मुजफ्फरपुर	0612-2214637	9470001293
12.	श्री बाबु लाल प्रसाद, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, सीतामढ़ी	06226-250375	9470488395
13.	श्री कामेश्वर लाल, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, शिवहर		
14.	श्री राम प्रवेश सिंह, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, मोतिहारी		8544410013
15.	श्री ओम प्रकाश गुप्ता, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बैतिया	06254-232517	9470001289
16.	श्री अनुराधा चन्द्र, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, मोतिहारी	06252-261510	9470001291
17.	श्री राजीव रंजन प्रसाद, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, हाजीपुर	06224-273370	9470001339
18.	श्री राज किशोर प्रसाद, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, हाजीपुर	06224-272331	9470001306
19.	श्री राज कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, छपरा	06152-237665	9470001304
20.	श्री राज कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, सीवान	06154-22572	9470001307
21.	श्री रैयान हैदर, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, गोपालगंज	06156-224068	9470001305
22.	श्री ईश्वरी प्रसाद सिंह, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, पूर्णिया	06454-243669	9470001342
23.	श्री विनय कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, पूर्णिया	06454-242532	9470001297
24.	श्री घनश्याम मंडल, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, अररिया	06453-224580	9470001296
25.	श्री विजेन्द्र प्रसाद गुप्ता, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, कटिहार	06452-229120	9470001298
26.	श्री शिवशंकर कापरी, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, किशनगंज	06456-222321	9470001299
27.	श्री अरूण कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बारसोई		9470001334
28.	श्री अमर नाथ पाठक, अधीक्षण अभियंता, पथ प्रमंडल, सहरसा	06478-223448	9470001343
29.	श्री सुनील कुमार मांझी, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, सहरसा	06478-226700	9470001302
30.	श्री रण विजय राम, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, सुपौल	06473-224152	9470001303
31.	श्री प्रमोद कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, खगड़िया	06244-226374	9470001300
32.	श्री नौशाद आलम, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, मधेपुरा	06476-222016	9470001301
33.	श्री अली अकबर, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, पिपरा		9470001329

पथ निर्माण विभाग दक्षिण बिहार (यातायात) उपभाग, पटना के सभी पदाधिकारियों के दुरभाष संख्या			
1.	श्री सुधीर कुमार दास, मुख्य अभियंता, बिहार (या०) उपभाग, पटना।	2231341	9470001350
2.	श्री कृष्ण मुरारी, अधीक्षण अभियंता, केन्द्रीय पथ अंचल, पटना।	2222755	9470001335 9431877006
3.	श्री उमेश कुमार राय, कार्यपालक अभियंता, नई राजधानी पथ प्रमंडल, पटना।	2226077	9470001277 9304390659
4.	श्री सुरेश प्रसाद सिंह, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, पटना सिटी	2631698	9470001278
5.	श्री सुरेश प्रसाद सिंह, कार्यपालक अभियंता, पटना पश्चिम पथ प्रमंडल, पटना	2205971	9470001279
6.	श्री आलम हुसैन, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बिहारशरीफ	06112-225279	9470001280
7.	श्री राज किशोर प्रसाद, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, हिलसा		9470001330
8.	श्री प्रमोद चन्द्र मुन्नु, अधीक्षण अभियंता, मगध पथ अंचल, गया।	0631-2222995	9470001336 9431649512
9.	श्री सुशील कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल-1, गया	0631-2220837, 2224953	9470001282
10.	श्री भारत भुषण, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, औरंगाबाद	06186-226028	9470001281
11.	श्री अरविन्द कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, नवादा	06324-212769	9470001283
12.	श्री राजेन्द्र प्रसाद राजन, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, जहानाबाद	06114-223588	9470001284
13.	श्री राजेश कुमार मिश्रा, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, शेरघाटी		9470001332
14.	श्री विजय कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, अरवल		8544410020 9939392246
15.	श्री शाकीर अली, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, आरा	06182-239176	9470001337
16.	श्री राणा प्रभाष चन्द्र, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, आरा।	06182-239804 239176	9470001273
17.	श्री श्याम सुन्दर चौधरी, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बक्सर	06183-222161	9470001274
18.	श्री तालकेश्वर कुमार, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, डिहरी-ऑन-सोन	06184-250032	9470001276
19.	श्री राजेन्द्र कुमार राय, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, भभुआ	06189-223925	9470001275
20.	श्री सुनील कुमार सुमन, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, कोचस		9470001324
21.	श्री राम अवतार साह, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, भागलपुर	0641-2420094	9470001338
22.	श्री राम सकल सिंह, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, भागलपुर	0641-2420220	9470001268
23.	श्री मनोरंजन कुमार पाण्डेय, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, बांका	06424-233157	9470001267
24.	श्री छवि शंकर वर्मा, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, धोरैया		
25.	श्री वीरेन्द्र कुमार, अधीक्षण अभियंता, पथ अंचल, मुंगेर		9470001338
26.	श्री मो० जियाउद्दीन, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, मुंगेर	06344-228336	9470001271
27.	श्री उमाशंकर प्रसाद, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, जमुई	06345-225033	9470001269
28.	श्री राजेन्द्र प्रसाद राजन, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, शेखपुरा	06341-223601	9470001272
29.	श्री राजेन्द्र कुमार मांझी, कार्यपालक अभियंता, पथ प्रमंडल, लखीसराय	06346-233770	9470001270

राष्ट्रीय उच्च पथ

क्र.सं०	पदाधिकारी के नाम एवं कार्यालय	कार्यालय	आवास	मोबाईल
1.	श्री के०सी० ठाकुर, मुख्य अभियंता, रा०उ०प० उपभाग, बिहार, पटना	0612-2231592		9470001352
2.	श्री कृष्ण मुरारी, अधीक्षण अभियंता, रा०उ०प०, पटना	0612-2234508		9470001344
3.	श्री सुनील कुमार सिंह, कार्यपालक अभियंता, महात्मा गाँधी सेतु प्रमंडल, पटना	0612- 2290290		9470001308
4.	श्री अहमद हुसैन, कार्यपालक अभियंता, गुलजारबाग	0612-2206297		9470001312
5.	श्री शहाब आलम, कार्यपालक अभियंता, बिहारशरीफ-1	06112-230427		9470001310
6.	श्री शहाब आलम, कार्यपालक अभियंता, बिहारशरीफ-2	06112-230664		9470001311
7.	श्री अनौल कुमार सिन्हा, अधीक्षण अभियंता, डेहरी-ऑन-सोन			9470001349
8.	श्री जितेन्द्र कुमार, कार्यपालक अभियंता, औरंगाबाद	06184-226067		9470001322
9.	श्री जितेन्द्र कुमार, कार्यपालक अभियंता, गया			9470001323
10.	श्री रणजीत कुमार मिश्र, अधीक्षण अभियंता, मुजफ्फरपुर	0621-2234006		9470001345
11.	श्री अनुराधा चन्द्र, कार्यपालक अभियंता, मुजफ्फरपुर	0621-2225875		9470001328
12.	श्री देवेन्द्र प्रसाद चौरसिया, कार्यपालक अभियंता, छपरा	06152-244627		9470001325
13.	श्री इरफान अली, कार्यपालक अभियंता, मोतिहारी	06252-223214		9470001327
14.	श्री प्रदीप कुमार, अधीक्षण अभियंता, पूर्णियाँ	06454-242779		9470001347
15.	श्री रवि शंकर प्रसाद, कार्यपालक अभियंता, पूर्णियाँ	06454-243635		9470001320
16.	श्री विजय कुमार, कार्यपालक अभियंता, मधेपुरा	06476-233529		9470001321
17.	श्री उदय सिंह, कार्यपालक अभियंता, अररिया			9470001326
18.	श्री लक्ष्मी नारायण सिंह, अधीक्षण अभियंता, भागलपुर	0641-2400114		9470001348
19.	श्री राज कुमार, कार्यपालक अभियंता, भागलपुर	0641-2611849		9470001313
20.	श्री उमाकांत रजक, लखीसराय (मु०-मुंगेर)	06344-225322		9470001314
21.	श्री मुकेश कुमार, कार्यपालक अभियंता, खगड़िया	06244-226514		9470001315
22.	श्री उमाकांत ठाकुर, अधीक्षण अभियंता, दरभंगा	06272-2241098		9470488393
23.	श्री नंदलाल बैठा, कार्यपालक अभियंता, सीतामढ़ी	06226-253955		9470001317
24.	श्री नंदलाल बैठा, कार्यपालक अभियंता, जयनगर	06246-222052		9470001318

अध्याय-11 (मैनुअल-10)

पथ निर्माण विभाग (मुख्यालय) के अन्तर्गत वेतन भुगतान पंजी के आधार पर कार्यरत पदाधिकारियों/कर्मचारियों की सूची (पदनाम से) एवं वेतनमान्।

क्र०	पदनाम	स्वीकृत बल	कार्यरत बल	वेतनमान्
1	प्रधान सचिव/सचिव (IAS)	1	0	144200 - 218200
2	संयुक्त/अपर/विशेष सचिव (IAS) (CAG कोषांग)	1	0	131100 - 216600
3	अपर/विशेष सचिव (BAS)	1	1	123100 - 215900
4	विशेष कार्य पदा०-सह-उप सचिव (BAS) (CAG कोषांग)	2	2	67700 - 208700
5	संयुक्त सचिव (BAS)	1	0	78800 - 209200
6	विशेष पदा०-सह-संयुक्त सचिव (BAS)	2	0	123100 - 215900
7	संयुक्त निदेशक/संयुक्त सचिव (संयुक्त संवर्ग)	1	0	123100 - 215900
8	उप सचिव (बिहार सचिवालय सेवा)	2	0	67700 - 208700
9	अवर सचिव (मु०) (बिहार सचिवालय सेवा)	3	1	53100 - 167800
10	अवर सचिव (ले०) (बिहार सचिवालय सेवा)	1	1	67700 - 208700
11	प्रधान आप्त सचिव	1	1	67700 - 208700
12	आप्त सचिव	4	2	53100 - 167800
13	निजी सहायक	5	2	44900 - 142400
14	आशु लिपिक	14	2	25500 - 81100
15	अभियंता प्रमुख-सह अपर आयुक्त-सह विशेष सचिव (बि०अं०से०)	1	1	144200 - 218200
16	अभियंता प्रमुख के सचिव (प्रा०)	1	1	123100 - 215900
17	विशेष पदा०(या०)	1	1	123100 - 215900
18	निदेशक (क्रय० एवं परि०)	1	1	123100 - 215900
19	संयुक्त सचिव (प्र०को०)	1	1	123100 - 215900
20	उप सचिव (प्र०को०)	1	1	123100 - 215900
21	विशेष पदा० (या०) के त०स०	1	0	78800 - 209200
22	उप निदेशक (क्रय० एवं परि०)	1	1	78800 - 209200
23	अवर सचिव (प्र०को०)	2	0	53100 - 167800
24	योजना अभियंता/पदाधिकारी	1	0	53100 - 167800
25	अवर योजना अभियंता/पदाधिकारी	2	0	53100 - 167800
26	सहायक अभियंता (अ०र०)	12	7	53100 - 167800
27	मुख्य अभियंता (अनुश्रवण)	1	1	123100 - 215900
28	अधीक्षण अभियंता (अनुश्रवण)	2	2	123100 - 215900
29	कार्यपालक अभियंता (अनुश्रवण)	2	2	78800 - 209200
30	सहायक अभियंता (अनुश्रवण)	7	5	53100 - 167800

क्र०	पदनाम	स्वीकृत बल	कार्यरत बल	वेतनमान्
31	प्रशाखा पदाधिकारी	19	14	53100 - 167800
32	सहायक	64	51	44900 - 142400
33	कनीय अभियंता (अवकाश रक्षित)	17	2	44900 - 142400
34	रोकड़पाल	0	0	0
35	उच्चवर्गीय लिपिक	23	11	53100 - 167800
36	वस्तुविद प्रारूपक	1	0	47600 - 15110
37	प्रारूपक	13	0	44900 - 142400
38	अनुरेखक	13	5	29200 - 92300
39	निम्नवर्गीय लिपिक	23	17	29200 - 92300
40	नीलमुद्रक	4	3	29200 - 92300
41	ट्रेजरी सरकार	1	0	21700 - 69100
42	अभिलेखवाह	3	1	19900 - 63200
43	दपतरी	1	1	19900 - 63200
44	आदेशपाल	52	34	18000 - 56900
45	स्वीपर	2	1	18000 - 56900
46	फरास	2	2	18000 - 56900
47	पानी पाडे	1	0	18000 - 56900

अध्याय-12
(मैनुअल-11)

वित्तीय वर्ष 2017-18 का राज्य स्कीम उद्व्यय -

क्र. कार्यक्रम का नाम	अद्यतल उद्व्यय (करोड़ रु०)
राज्य स्कीम	
1. प्रशिक्षण	0.4000
2. मशीने एवं उपस्कर	0.1500
3. वृहद सड़कें (राज्य स्कीम)	1289.0000
4. अनुसूचित जाति विशेष घटक योजना	912.5424
5. मुख्यमंत्री सेतु निर्माणा योजना	10.0000
6. केन्द्रीय सड़क निधि (केन्द्रांश)	197.0000
7. केन्द्रीय सड़क निधि (राज्यांश)	0.0001
8. भारत नेपाल सीमा सड़क	401.0000
9. पुल प्रक्षेत्र (राज्य स्कीम)	689.7375
10. वामपंथ उग्रवाद प्रभावित क्षेत्र सड़क योजना (केन्द्रांश)	10.0000
11. नाबार्ड ऋण सम्पोषित योजना	1236.7100
12. ए0डी0बी0 बाह्य सम्पोषित योजना	1013.3200
13. वामपंथ उग्रवाद प्रभावित क्षेत्र सड़क योजना (राज्यांश)	10.0000
✓ योग	5769.8600

अध्याय-13
(मैनुअल-12)

अनुदान/राज सहायता कार्यक्रमों के क्रियान्वयन की रीति

लोक निर्माणा संहिता खण्ड-I एवं खण्ड-II के प्रावधानों एवं नियमों के अनुसार पथ निर्माण विभाग के कृत्यों की निर्वाहन होता है। विभाग में कार्यों के क्रियान्वयन हेतु 15.00 लाख रु० से ऊपर की निविदा E-tendering के माध्यम से प्राप्त की जाती है ताकि निविदा निष्पादन में पूर्ण पारदर्शिता बरती जा सके। 15.00 लाख रु० से नीचे की निविदा पारंपरिक रीति से प्राप्त की जाती है। कार्यों का कार्यान्वयन हेतु निम्नलिखित संविदा पद्धति अपनायी जा रही है:-
F2, SBD, MBD, CMBD, EPC, PPP, FIDDIC, JICA Bid Document

अध्याय-14
(मैनुअल-13)

रियायतों, अनुज्ञापत्रों तथा प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं के सम्बन्ध में विवरणी

अध्याय-15
(मैनुअल-14)

कृत्यों के निर्वहन के लिए स्थापित मानक/नियम

पथ निर्माण विभाग में निर्माण कार्यों के निर्वहन का मुख्य आधार लोक निर्माण संहिता है। इसके अतिरिक्त बिहार सेवा संहिता, सचिवालय अनुदेश, बिहार पेंशन नियमावली, बिहार वित्तिय नियमावली, बिहार कोषागार संहिता, कार्यपालिका नियमावली बिहार यात्रा भत्ता नियमावली तथा समय-समय पर राज्य सरकार के स्तर से समय-समय पर निर्गत अधिसूचना/राज्यादेश के आधार पर कार्य किये जाते हैं।

अध्याय-16
(मैनुअल-15)
इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनायें।

NIC के द्वारा पथ निर्माण विभाग के वेबसाईट Maintain किया जा रहा है।

अध्याय-17
(मैनुअल-16)

सूचना प्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सूचनाओं का विवरण, अधिसूचना, आदेश, परिपत्र एवं अनुदेश विभागीय वेबसाईट पर उपलब्ध है।

अध्याय-18
(मैनुअल-17)